



# COLAÇÃO DE GRAU ANTECIPADA

As sessões de colação de grau antecipada são realizadas **fora do período especificado no Calendário Acadêmico**, quando devidamente justificadas pelo(a) requerente e deferidas pela secretaria geral dos conselhos, observadas as normas vigentes.



## COMO SOLICITAR?



A colação de grau antecipada deverá ser solicitada pelo(a) **discente ou seu(sua) procurador(a)**, por **PROCESSO ELETRÔNICO** direcionado à **Reitoria da UFRPE**.

## QUAIS DOCUMENTOS?



Clique no ícone para fazer download do Requerimento!

**1** **Requerimento**

**2** **Documentação comprobatória de:**

Nomeação em concurso público

contratação por empresa pública ou privada

aprovação em curso de pós-graduação externo à UFRPE a ser comprovada através da apresentação dos editais de seleção e convocação

## COMO ABRIR O PROCESSO?

Enviar os documentos, em formato PDF, para o endereço de e-mail:



**processo.uast@ufrpe.br**



# COLAÇÃO DE GRAU ANTECIPADA

## FLUXO PROCESSUAL

Por quais setores o processo tramita até a sua conclusão?

1

### ABERTURA DE PROCESSO

Discente solicita com requerimento padrão e documentação;

2

### REITORIA

O processo segue para a Reitoria da UFRPE;

4

### COORD. DE CURSO

Por fim, o DRCA envia o processo à Coordenação do Curso para homologação do histórico e continuidade aos trâmites finais para realização da colação antecipada.

3

### DRCA

A Reitoria encaminha ao DRCA, que verifica se o(a) discente está integralizado(a) e insere informações do ENADE junto com a PREG;



A colação de grau antecipada é realizada **no gabinete do(a) reitor(a) ou do(a) diretor(a) da unidade acadêmica, ou em outro local autorizado pela UFRPE.**